

OGGETTO: Scheda di valutazione e attribuzione della retribuzione di risultato spettante alla Segretaria comunale dott.ssa Tiziana Franzoi per l'anno 2021 (articolo 98 del C.C.P.L. 27.12.2005 e accordo di settore 22.10.2008).

PREMESSO E CONSIDERATO CHE:

con deliberazione giuntale n. 8 di data 31.01.2017 si disponeva di prendere atto dell'Accordo stralcio per il rinnovo del Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro 2016/2018, biennio economico 2016/2017, del personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del comparto autonomie locali, sottoscritto in data 29 dicembre 2016.

L'art. 98 del vigente Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del comparto autonomie locali dd. 27.12.2005, come modificato dall'art. 30 dell'accordo provinciale concernente il biennio economico 2006-2007 e norme sulla parte giuridica 2006-2009 del personale dell'area della dirigenza e segretari comunali dd. 20.06.2007 e poi sostituito dall'art. 23 dell'accordo stralcio dd. 29.12.2016, dispone che:

“1. Ai segretari comunali e di comunità, e ai vicesegretari ad esaurimento è corrisposta la retribuzione di risultato riferita al raggiungimento di obiettivi di efficienza ed efficacia ed alla realizzazione dei compiti istituzionali.

2. La valutazione dei risultati del segretario è effettuata da parte della giunta dell'ente sulla base dell'apposita scheda di valutazione allegata al presente accordo che viene sottoscritta dal sindaco. Negli enti provvisti di nucleo di valutazione si applicano le disposizioni previste nel provvedimento che regola la procedura di valutazione. La scheda di valutazione indica gli obiettivi dell'anno di competenza, è compilata dal Sindaco e consegnata al segretario entro il mese di febbraio. La scheda con l'indicazione dei risultati conseguiti, è consegnata al segretario in occasione di un colloquio entro il mese di marzo dell'anno successivo a quello cui la valutazione si riferisce.

3. Nei comuni/comunità convenzionati, la retribuzione di risultato viene corrisposta proporzionalmente dai singoli enti entro il tetto massimo complessivamente individuato. Per i segretari che abbiano prestato servizio presso enti diversi, la valutazione e l'erogazione della relativa retribuzione di risultato verrà effettuata da ciascun ente per la quota corrispondente ai mesi di servizio effettivamente prestati.

4. La valutazione dei risultati del segretario comunale e di comunità in gestione associata, costituita ai sensi articolo 9 bis della legge provinciale n. 3 del 16 giugno 2006, introdotto con la L.P. n. 12 del 13 novembre 2014, è effettuata da parte della giunta dell'ente capofila, sentita la Conferenza dei Sindaci dei comuni in gestione associata, sulla base dell'apposita scheda di valutazione allegata al presente accordo che viene sottoscritta dal sindaco dell'ente capofila. Negli enti provvisti di nucleo di valutazione si applicano le disposizioni previste nel provvedimento che regola la procedura di valutazione. La scheda di valutazione indica gli obiettivi dell'anno di competenza, è compilata dal Sindaco dell'ente capofila, sentita la Conferenza dei Sindaci dei comuni in gestione associata e consegnata al segretario entro il mese di febbraio. La scheda con l'indicazione dei risultati conseguiti, è consegnata al segretario in occasione di un colloquio entro il mese di marzo dell'anno successivo a quello cui la valutazione si riferisce.

5. La valutazione dei risultati dei Vicesegretari ad esaurimento cui siano assegnate le funzioni segretarili di un comune e/o la direzione di una delle strutture intercomunali dei servizi associati è effettuata da parte della Giunta dell'ente di riferimento, d'intesa con la Conferenza dei Sindaci dei comuni in gestione associata, sulla base dell'apposita scheda di valutazione allegata al presente accordo che viene sottoscritta dal sindaco dell'ente di riferimento. Negli enti provvisti di nucleo di valutazione si applicano le disposizioni previste nel provvedimento che regola la procedura di valutazione. La scheda di valutazione indica gli obiettivi dell'anno di competenza, è compilata dal Sindaco dell'ente di riferimento, d'intesa con la Conferenza dei Sindaci dei Comuni in gestione associata e consegnata al Vicesegretario entro il mese di febbraio. La scheda con l'indicazione dei risultati conseguiti, è consegnata al Vicesegretario ad esaurimento in occasione di un colloquio entro il mese di marzo dell'anno successivo a quello cui la valutazione si riferisce.

6. Decorsi due mesi dalla scadenza del termine per la consegna della scheda con la valutazione dei risultati, l'indennità di risultato è erogata, in proporzione ai risultati conseguiti, previa presentazione di una relazione di autovalutazione da parte del Segretario/Vicesegretario ad esaurimento nella quale si dà conto

dell'andamento delle attività, dei programmi anche con riferimento agli obiettivi assegnati e della situazione organizzativa degli uffici.

7. A partire dalla valutazione riferita all'anno 2017, l'erogazione dell'indennità di risultato è disposta solamente sulla base delle risultanze evidenziate nella scheda di valutazione/autovalutazione ed in proporzione ai risultati conseguiti.

8. Ai segretari comunali incaricati della sostituzione provvisoria di un dirigente preposto a struttura, assente per un periodo superiore ai due mesi, viene corrisposta una maggiorazione della retribuzione di posizione di cui all'art. 95 del presente accordo fino ad un massimo del 40% della misura prevista per la posizione da sostituire. in caso di sostituzione provvisoria di un dirigente per posto rimasto vacante, tale maggiorazione può essere corrisposta per un periodo massimo di un anno, entro il quale, qualora non si proceda alla soppressione della struttura organizzativa, è preposto il responsabile o è bandito il concorso per la copertura del posto. una volta avviate le procedure concorsuali, l'incarico di sostituzione è comunque prorogato fino al loro completamento e alla conseguente assegnazione dell'incarico. Al segretario incaricato della sostituzione può essere corrisposta una maggiorazione dell'indennità di risultato fino ad un massimo del 40%, per il periodo di sostituzione e in ragione degli obiettivi raggiunti.

9. L'importo dell'indennità di risultato è quantificato nei seguenti importi:

- *per i segretari e i vicesegretari ad esaurimento di IV classe e di III classe con meno di 3.000 abitanti € 4.830,00;*
- *per i segretari e i vicesegretari ad esaurimento delle altre classi € 7.140,00;*
- *per i vicesegretari comunali ad esaurimento dei comuni nati da fusione € 3.200,00.*

10. Le previsioni normative contenute nei precedenti commi di questo articolo si applicano a far data dal 2017.

11. Le amministrazioni possono aumentare la retribuzione di risultato del segretario fino ad un massimo del 40% in caso di attivazione di nuovi servizi o di processi di organizzazione finalizzati alla razionalizzazione o all'accrescimento dei livelli quantitativi e qualitativi dei servizi esistenti, ai quali sia correlato un ampliamento delle competenze con incremento del grado di responsabilità e di capacità gestionale del segretario”.

Dato atto che nel periodo intercorrente dal 25.10.2016 al 30.09.2021 è stata operativa la convenzione per la gestione associata del servizio di Segreteria generale tra i Comuni di Campoddenno, Denno, Sporminore e Ton, che prevedeva, fermo restando l'unitarietà del servizio e l'individuazione all'interno della gestione associata della figura di un Segretario e di un Vicesegretario ad esaurimento, che i medesimi svolgessero le funzioni segretarili in via del tutto autonoma nei rispettivi Comuni, ovvero: Denno (50%) e Ton (50%) per il Segretario comunale di Denno, e Campoddenno (66%) e Sporminore (34%) per il Segretario di Campoddenno.

La scheda di valutazione valida per l'anno 2021 è stata approvata dalla Conferenza dei Sindaci dd. 13.04.2017 e consegnata dai Sindaci ai rispettivi Segretari comunali. Nella Conferenza dei Sindaci dd. 27.11.2018 e dd. 24.10.2019 si è concordato che l'indennità di risultato risultante dalla valutazione operata dalle singole Amministrazioni nei confronti dei Segretari comunali, di Campoddenno e Sporminore da un lato, e di Denno e Ton dall'altro, sia incrementata nella misura massima del 40% tenuto conto del notevole impegno personale ed organizzativo richiesto dalla gestione associata.

Atteso che l'allegato C del predetto accordo stralcio dd. 29.12.2016, individua due criteri generali di valutazione, a loro volta distinti in fattori di valutazione più specifici e determinati, e le rispettive fasce di punteggio, precisamente:

- A) VALUTAZIONE DEI RISULTATI, la cui somma può variare da un minimo di 30 a un massimo di 70 punti.
- B) VALUTAZIONE DEI COMPORAMENTI, la cui somma può variare da un minimo di 30 a un massimo di 70 punti.

La somma complessiva dei punteggi attribuibili ad A) e B) deve essere pari a punti 100.

Richiesta, ognuno per la propria parte, la valutazione del Sindaco di Denno e del Sindaco di Ton (prot. n. 6343 dd. 30.12.2021 e prot. n. 5638 dd. 30.11.2021), che rilasciate risultano depositate in atti.

TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO

LA GIUNTA COMUNALE

RILEVATO che la Segretaria dott.ssa Franzoi ha sempre dato prontamente esecuzione a tutte le direttive e agli indirizzi formulati dall'amministrazione comunale;

DATO atto che con determinazione segretariale n. 78 dd. 09.12.2021 la dott.ssa Tiziana Franzoi è stata collocata a riposo, a seguito di raggiungimento dell'età pensionabile, a far data da 20.12.2021 (ultimo giorno lavorato 19.12.2021);

VISTA la scheda di valutazione valida per l'anno 2021, approvata dalla Conferenza dei Sindaci dd. 13.04.2017 e consegnata dai Sindaci ai rispettivi Segretari comunali;

DATO atto che nella Conferenza dei Sindaci dd. 27.11.2018 e dd. 24.10.2019 si è concordato che l'indennità di risultato derivante dalla valutazione operata dalle singole Amministrazioni nei confronti dei Segretari comunali, di Campodenno e Sporminore da un lato, e di Denno e Ton dall'altro, sia incrementata nella misura massima del 40% tenuto conto del notevole impegno personale ed organizzativo richiesto dalla gestione associata;

VISTE le schede di valutazione dei Sindaci di Denno e Ton, e ritenuto di corrispondere alla Segretaria comunale dott.ssa Tiziana Franzoi, sulla base dei positivi risultati derivanti dalla medesima, l'indennità di risultato 2021 così determinata:

- per il servizio prestato in gestione associata (01.01.2021 – 30.09.2021, quindi 273 giorni), Euro 4.830,00, con maggiorazione del 40%, per complessivi Euro 6.762,00 su base annua, da rapportare al periodo, pertanto Euro 5.057,61 oltre oneri previdenziali e IRAP;
- per il servizio prestato nel periodo 01.10.2021 – 19.12.2021, quindi 80 giorni, Euro 4.830,00 su base annua, da rapportare al periodo, quindi Euro 1.058,63 oltre oneri previdenziali e IRAP.

VISTO l'art. 98 del vigente Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del comparto autonomie locali dd. 27.12.2005, come modificato dall'art. 30 dell'accordo provinciale concernente il biennio economico 2006-2007 e norme sulla parte giuridica 2006-2009 del personale dell'area della dirigenza e segretari comunali dd. 20.06.2007 e poi sostituito dall'art. 23 dell'accordo stralcio dd. 29.12.2016.

VISTA la deliberazione giuntale n. 8 di data 31.01.2017 con cui si disponeva di prendere atto dell'Accordo Stralcio per il rinnovo del Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro 2016/2018, Biennio Economico 2016/2017, del personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del comparto autonomie locali, sottoscritto in data 29 dicembre 2016.

VISTA la deliberazione consiliare n. 3 dd. 31.03.2021, immediatamente eseguibile, con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione finanziario ed il D.U.P., per gli esercizi 2021-2023.

VISTA la deliberazione giuntale n. 19 dd. 13.04.2021 con la quale è stato approvato il P.E.G. relativo agli esercizi 2021-2023.

VISTO lo Statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 9 dd. 30.03.2016;

VISTO il Codice degli Enti Locali della Regione Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 3.05.2018, n. 2 e ss.mm..

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 185, comma 1, del Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2 sulla presente proposta di deliberazione il Segretario comunale ha espresso parere di regolarità tecnico-amministrativa;
- ai sensi dell'art. 185, comma 2, del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2 sulla medesima proposta di deliberazione il Responsabile del Servizio Finanziario, ha espresso parere di regolarità contabile.

AD unanimità di voti favorevoli, espressi per alzata di mano,

D E L I B E R A

1. di approvare la scheda contenente relativa all'attività della Segretaria dott.ssa Tiziana Franzoi, per l'anno 2021 – periodo 01.01.2021 – 19.12.2021), ai sensi dell'Accordo sindacale provinciale 22 ottobre 2008, dell'Accordo stralcio dd. 29 dicembre 2016 relativo al biennio 2016/2018 e dell'Accordo del personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del 24 ottobre 2018;
2. di dare atto che la scheda di valutazione, pur dichiarata allegata del presente provvedimento, in quanto la liquidazione dell'importo proposto discende direttamente dai risultati delle valutazioni stesse, resta depositata agli atti d'ufficio in ottemperanza alla normativa in materia di privacy ed è dichiarata riservata, disponibile per i soli interessati;
3. di riconoscere alla Segretaria dott.ssa Tiziana Franzoi, sulla base delle risultanze positive della scheda di valutazione, la retribuzione di risultato nella misura prevista della scheda di valutazione di cui al punto precedente, così determinata:
 - per il servizio prestato in gestione associata (01.01.2021 – 30.09.2021, quindi 273 giorni), Euro 4.830,00, con maggiorazione del 40%, per complessivi Euro 6.762,00 su base annua, da rapportare al periodo, pertanto Euro 5.057,61 oltre oneri previdenziali e IRAP;
 - per il servizio prestato nel periodo 01.10.2021 – 19.12.2021, quindi 80 giorni, Euro 4.830,00 su base annua, da rapportare al periodo, quindi Euro 1.058,63 oltre oneri previdenziali e IRAP.
4. di impegnare la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento secondo il seguente cronoprogramma della spesa:

Capitolo	Esercizio di esigibilità	Importo
66	2022	6.116,24

5. di inviare la presente ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 183, comma 2, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2;
6. di dare evidenza, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23, che avverso il presente provvedimento è ammessa:
 - opposizione alla Giunta Comunale, durante il periodo di pubblicazione, da parte di ogni cittadino ai sensi dell'articolo 183, comma 5, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199;
 - ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale.

Ai sensi dell'articolo 183, commi 1 e 3, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2, la presente deliberazione è pubblicata all'albo comunale per dieci giorni consecutivi e diverrà esecutiva il giorno successivo a quello di scadenza del periodo di pubblicazione