

Domanda in carta semplice

Spett.le
COMUNE DI DENNO
Via G. Ossanna nr. 1
38010 - DENNO (TN)

OGGETTO: BANDO DI MOBILITA' PER LA COPERTURA, PRESSO IL SETTORE FINANZIARIO, DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI "COLLABORATORE CONTABILE" - CATEGORIA C – LIVELLO EVOLUTO, ATTRAVERSO MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 76 DEL CCPL 01.10.2018 DEL PERSONALE DEL COMPARTO AUTONOMIE LOCALI, AREA NON DIRIGENZIALE

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____
a _____.. residente in _____
Cap. : _____ Via _____ n. _____
C.F. : _____ Telefono _____ Cell. _____
email : _____ presa visione del bando di mobilità volontaria di
data _____ 2020

CHIEDE

di poter partecipare alla procedura di mobilità in oggetto.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste e delle leggi speciali in materia per il caso di dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di falsi previsti dal DPR 445/2000,

DICHIARA

- di essere attualmente dipendente a tempo indeterminato con contratto individuale di lavoro presso il seguente Ente _____ inquadrato nella figura professionale _____ categoria _____ livello _____ dal giorno _____ ore settimanali _____.
- di aver superato il relativo periodo di prova
- di essere idoneo all'impiego con l'esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio

- di possedere la seguente anzianità di servizio nella categoria C livello evoluto, nella figura di Collaboratore contabile:

| Datore di lavoro | dal | al | note |
|------------------|-----|----|------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

- di aver effettuato, dopo la data di inquadramento nella figura professionale richiesta, periodi di assenza non validi ai fini giuridici (aspettative/congedi/permessi non retribuiti/periodi di sospensione disciplinare dal servizio con privazione dello stipendio, ecc..) come in appresso indicato:

| Periodo | Motivazione |
|---------|-------------|
| | |
| | |
| | |

- di non aver effettuato, dopo la data di inquadramento nella figura professionale richiesta, alcun periodo di assenza non validi ai fini giuridici;

- di essere in possesso del seguente titolo di studio:

- diploma di scuola media superiore (specificare) _____
 conseguito in data _____ presso _____
 con sede in _____ con votazione finale _____

- laura in _____

conseguita in data _____ presso la facoltà di _____
 sita in _____ con votazione finale _____

- di avere, nell'anno 2018, n. _____ familiari a carico ai fini fiscali, come di seguito specificato:

| Cognome e nome | Data e luogo di nascita | Rapporto o grado di parentela |
|----------------|-------------------------|-------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

- di dichiarare il possesso dei requisiti di cui alla L. 104/1992: _____

- i seguenti trasferimenti già ottenuti in esito a precedenti procedure di mobilità volontaria (indicare **Nessuno** se non ne ha beneficiato nel quinquennio precedente);

| Ente provenienza | Ente nuova destinazione | Data di decorrenza trasferimento |
|------------------|-------------------------|----------------------------------|
| | | |
| | | |

- di appartenere a figure dichiarate in eccedenza o l'iscrizione nell'elenco del personale in disponibilità presso _____;

- di non appartenere a figure dichiarate in eccedenza o l'iscrizione nell'elenco del personale in disponibilità;
- di aver inoltrato all'Amministrazione di appartenenza copia integrale della domanda di partecipazione alla presente procedura di mobilità;
- di dichiarare che il proprio reddito è l'unico all'interno del nucleo familiare;
- di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità ai sensi della legislazione vigente;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi;
- le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso _____

-
- o l'assenza assoluta di condanne e procedimenti penali;
 - di essere consapevole del fatto che: I requisiti devono sussistere sia alla scadenza del termine per la presentazione della domanda che al momento dell'assunzione in servizio e che, pertanto, è tenuto a comunicare tempestivamente all'Amministrazione comunale di Denno ogni modifica. La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità equivale ad accettazione delle condizioni dell'avviso e di tutte le norme contenute nel vigente Regolamento organico del personale dipendente del Comune di Denno;
 - di dare il consenso al trattamento dei propri dati personali (D.Lgs. n. 196/2003 e Reg. UE 679/2016) ai fini degli adempimenti relativi alla procedura di mobilità in oggetto.

Allega inoltre il proprio curriculum formativo e professionale (si prega di porre particolare attenzione e cura nell'esporre i periodi di servizio effettuati, precisando data inizio e fine rapporto di lavoro, figura professionale categoria e livello di appartenenza, se si tratta di servizio di ruolo o fuori ruolo, a tempo pieno o parziale, l'ufficio/servizio/settore di appartenenza e le mansioni svolte). Le eventuali partecipazioni a corsi di formazione e la durata e l'esito degli stessi. Infine la riduzione della distanza conseguente all'eventuale trasferimento rispetto al comune di residenza. (Il curriculum per essere valutato deve essere debitamente datato e sottoscritto con le stesse modalità previste per la sottoscrizione della domanda.)

Che il proprio domicilio al quale dovranno essere trasmesse le comunicazioni inerenti la presente selezione è il seguente: Via _____ n. _____ C.A.P. _____ Città _____
Tel. _____ e mail _____.

Data _____

Firma _____

Allegati: 1. curriculum formativo e professionale
2. fotocopia carta di identità

INFORMATIVA EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il “Regolamento”) stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. In osservanza del principio di trasparenza previsto dall’art. 5 del Regolamento, il Comune di Denno, Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l’Interessato e presso terzi).

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Denno (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Sindaco in carica), Via G. Ossanna n. 1, 38010 – Denno, tel. 0461-655523, fax 0461-655549, e-mail c.denno@comuni.infotn.it, pec comune@pec.comune.denno.tn.it.

Preposto al trattamento è il Segretario comunale del Comune di Denno; i dati di contatto sono: indirizzo Via G. Ossanna n. 1, 38010 Denno, tel. 0461-655523, fax 0461-655549 e-mail denno.segretario@comuni.infotn.it, pec comune@pec.comune.denno.tn.it. Il Preposto è anche il soggetto designato per il riscontro all’Interessato in caso di esercizio dei diritti ex art. 15 – 22 del Regolamento, di seguito descritti.

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: Ditta Dimensione Computer di Larcher Stefano, con sede in Cavareno - via Roma 40, (e-mail info@dimensionecomputer.it e pec dimensionecomputer@registerpec.it). Indicare, nell’oggetto: “Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE”.

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI. I Suoi dati sono stati raccolti presso l’Interessato (Lei medesimo)/presso altri soggetti esterni o provengono da fonti accessibili al pubblico.

2. CATEGORIA DI DATI PERSONALI (INFORMAZIONE FORNITA SOLO SE I DATI SONO RACCOLTI PRESSO TERZI). I dati personali trattati appartengono alla/e seguente/i categoria/e: - Dati personali diversi da particolari categorie di dati (c.d. dati comuni); - Dati personali appartenenti a particolari categorie di dati (c.d. dati sensibili); - Dati personali relativi a condanne penali e reati (c.d. dati giudiziari); - Dati relativi allo stato di salute, genetici, biometrici (c.d. dati supersensibili).

3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO. Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento. Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l’identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali. Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo le finalità del trattamento (cioè gli scopi per cui i dati personali sono raccolti e successivamente trattati), nonché la relativa base giuridica (ovvero la norma di legge – nazionale o comunitaria – o di regolamento, che consente il trattamento dei Suoi dati): per l’adempimento di un obbligo legale cui è soggetto il Titolare (art. 6, par. 1, lett. c), del Regolamento) o per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e), del Regolamento) per lo svolgimento dei compiti istituzionali assegnati al Comune. Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio in relazione ai diversi trattamenti ed in relazione alle diverse finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive); il rifiuto al conferimento dei dati comporterà, nei casi previsti, l’impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità. Con riferimento ai dati personali riconducibili a “categorie particolari”, ex art. 9 del Regolamento

(quali, ad esempio, quelli che rivelano l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, ovvero ancora quelli relativi alla salute, o alla vita sessuale, o all'orientamento sessuale), si precisa altresì come il relativo trattamento sia necessario, ai sensi dello stesso art. 9 del Regolamento, per: • un motivo di interesse pubblico rilevante, in particolare così come individuato dalla normativa in materia di politiche del lavoro e di pari opportunità; • fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici. Per massima chiarezza, Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi giuridiche, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

4. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO. Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi. I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente e, in particolare, da Preposti al trattamento appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati ed istruiti. Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento.

5. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE. In taluni casi il trattamento è eseguito anche mediante un processo decisionale automatizzato, compresa la possibile profilazione.

6. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI). La informiamo che i Suoi dati potranno essere comunicati ad una pluralità di destinatari, a seconda del trattamento per il quale vengono utilizzati, per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico, o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare o per l'adempimento di obblighi di legge al quale è soggetto il Titolare. I Suoi dati saranno comunicati ai soggetti tenuti ad adottare altri adempimenti connessi o che esercitano il diritto di accesso. Pertanto, il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio; il rifiuto alla comunicazione dei dati comporterà l'impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità. A seconda del trattamento, i Suoi dati personali, fermo il divieto di diffusione dei dati relativi alla salute (oltre che di quelli genetici e biometrici), saranno diffusi ai sensi e per gli effetti della normativa in materia di attività amministrativa e in materia di trasparenza.

7. TRASFERIMENTO EXTRA UE. I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI. In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali varia in relazione alla finalità per la quale i dati sono raccolti. Per alcuni trattamenti il termine è illimitato. Lo stesso vale per i dati trattati per finalità di profilazione. Trascorso il termine previsto i dati saranno cancellati.

9. DIRITTI DELL' INTERESSATO. Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento. In base alla normativa vigente Lei potrà: • chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15); • qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16); • se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (art. 21), richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18). Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari. In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo.