

## INFORMAZIONI PERSONALI Elisa Tonina



Sesso Femminile | Data di nascita [redacted] | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE**OCCUPAZIONE ATTUALE** : Commessa libraia presso Mondadori  
Bookstore Trento (20/11/2016 – in corso)20/06/2016 – 31/07/2016 **Tutor tirocinanti (Voucher)**

ASIS; via 4 Novembre, 23/4, Gardolo, 38121, Trento

Tutoraggio degli studenti tirocinanti delle scuole superiori nella gestione dei punti di prestito della Biblioteca Comunale di Trento, presso le piscine di Gardolo e Manazzon; allestimento giornaliero della biblioteca, prestito e restituzione dei libri

[Servizi – Impianti Sportivi e Biblioteca](#)01/04/2016 – 31/05/2016 **Lettrici e promozione alla lettura (Collaborazione)**

Biblioteca Civica di Riva del Garda, Piazza Giuseppe Garibaldi, 5, 38066, Riva del Garda

Lettura animate ad alta voce per bambini e promozione alla lettura e alla biblioteca per i più piccoli

[Servizi - Biblioteca](#)01/08/2015 – 31/08/2016 **Lettrici e promozione alla lettura (Servizio civile – GARANZIA GIOVANI)**

Biblioteca Comunale di Trento, via Roma, 55, 38121, Trento

Lettura animate ad alta voce per bambini e adulti, promozione alla lettura e alla biblioteca per i più piccoli, varie mansioni all'interno della biblioteca come riordino, prestiti e restituzioni testi, creazioni eventi, creazione locandine promozionali, partecipazione nella gestione della vendita annuale di libri.

[Servizi - Biblioteca](#)05/05/2014 – 08/08/2014 **Agente Immobiliare (Collaborazione)**

Phosphoro Srl, via Manzoni, 16, 38121 Trento

Gestione e promozione immobiliare, front office, amministrazione e archiviazione documenti

[Servizi - Immobiliare](#)01/07/2013 – 01/10/2013 **Assistente bibliotecaria (Tirocinio)**

Biblioteca della Facoltà di Lettere e Filosofia – Università degli Studi di Trento, via Santa Croce, 65, 38121, Trento

Archiviazione e catalogazione, creazione di piccole biblioteche personali dello staff universitario, supporto alla attività di promozione dei servizi offerti agli studenti del dipartimento

[Servizi - Biblioteca](#)02/11/2012 – 28/02/2013 **Aiuto Commessa (contratto a chiamata 5° livello c.c.n.l.)**30/05/2012 – 30/09/2012 **Dimostratrice (contratto a chiamata 6° livello c.c.n.l.)**

Lush Italia Srl, Largo Carducci, 2, 38121 Trento

Commessa, gestione clienti, gestione magazzino e negozio, riordino, rifornimento, dimostrazione dei prodotti, gestione cassa

[Commercio - GDO](#)

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

06/10/2016 – 12/10/2016 **Formazione “Garanzia Giovani”**

Fidia, via Lunelli, 47, 38121, Trento

Corso “Salute e sicurezza sul lavoro” (livello rischio basso, 8 ore), creazione del curriculum vitae e della lettera di presentazione, empowerment e life skills, self promotion skills

2012 - 2014 **Laurea Magistrale in “Filosofia e Linguaggi della Modernità”**

Università degli Studi di Trento – Facoltà di Lettere e Filosofia

Percorso “Storia della filosofia e scienze umane”; tesi dal titolo : “Freud e “Il disagio della civiltà” : analisi ed interpretazioni”, con votazione 108/110

2008 - 2011 **Laurea Triennale in “Filosofia ”**

Università degli Studi di Trento – Facoltà di Lettere e Filosofia

Percorso “Storia della filosofia e scienze umane”; tesi dal titolo : “Ricoeur interprete di Freud, come maestro del sospetto”, con votazione 107/110

2003 - 2008 **Diploma magistrale**

Istituto “A. Rosmini” - Liceo Socio-psico-pedagogico

Votazione diploma 85/100

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

| Altre lingue              | COMPRENSIONE |         | PARLATO     |                  | PRODUZIONE SCRITTA |
|---------------------------|--------------|---------|-------------|------------------|--------------------|
|                           | Ascolto      | Lettura | Interazione | Produzione orale |                    |
| Inglese                   | C1           | B2      | B2          | B2               | B2                 |
| Certificazione livello B2 |              |         |             |                  |                    |

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato

[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

**Competenze comunicative** In grado di vivere e lavorare creando relazioni durature e basate sul rispetto e l'empatia, mi pongo in modo propositivo con i miei colleghi e nella vita personale, mi piace mettermi in gioco e acquisire nuove capacità e conoscenze. Queste competenze sono state sviluppate principalmente durante la mia ultima esperienza lavorativa, presso la Biblioteca Comunale di Trento, che è stata particolarmente importante sia a livello lavorativo che personale.

**Competenze organizzative e gestionali** Gestione autonoma del lavoro (rispetto delle scadenze dei progetti) e di gestione del tempo e dei progetti, attitudine al lavoro in gruppo, flessibilità nelle attività che mi si propongono, attitudine nella pianificazione, ottima predisposizione a fronteggiare eventuali problemi che si presentano. Queste competenze sono state sviluppate principalmente durante la mia ultima esperienza lavorativa, presso la Biblioteca Comunale di Trento, che è stata particolarmente importante sia a livello lavorativo che personale.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE

| Elaborazione delle informazioni | Comunicazione | Creazione di Contenuti | Sicurezza | Risoluzione di problemi |
|---------------------------------|---------------|------------------------|-----------|-------------------------|
| avanzato                        | avanzato      | avanzato               | base      | intermedia              |

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato  
Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Certificazione Ecdl (4 moduli: fondamenti del computer, navigazione in rete, elaborazione documenti, fogli elettronici e di calcolo)

Utilizzo del pacchetto OpenOffice; utilizzo di programmi per la creazione di locandine e manifesti promozionali come Piktochart, sviluppata durante il lavoro alla Biblioteca Comunale di Trento, per creare locandine promozionali per gli eventi di lettura ad alta voce promozione alla lettura organizzati da me

#### Altre competenze

Collaborazione con ingrosso cartoleria "Ambrosi", con mansioni di gestione clientela, uso gestionale di fatturazione, magazziniera, collocazione prodotti e gestione del negozio.  
Volontaria presso il Festival dell'Economia di Trento, con funzione di accoglienza pubblico, gestione sala, organizzazione conferenze.  
Esperienza di cinque mesi presso l'Opera Universitaria di Trento, nell'ambito del bando "150 ore", dove ero stata selezionata per lavorare presso gli uffici dell'Opera Universitaria, svolgendo lavori sia in amministrazione che occupandomi della distribuzione del giornalino per studenti creato dall'ufficio.  
Tirocinio presso l'asilo di Meano, organizzato dal liceo Rosmini.

#### Patente di guida

B, automunita

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

##### Progetti

Sono iscritta al programma "Garanzia Giovani", che prevede incentivi statali per le aziende in caso di assunzione, dopo periodo di tirocinio.

##### Appartenenza a gruppi / associazioni

Esperienze di volontariato presso la Circoscrizione dell'Argentario, come animatrice; partecipazione al progetto "Argentario Day" per la promozione della cittadinanza attiva; collaborazione con l'associazione "Coloniola" nella gestione di una struttura che ospita varie associazioni e gruppi giovanili

#### Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

#### Firma

Tonina Elisa