

DELIBERA NR. 76 D.D. 15/10/2019

OGGETTO: Accordo di settore 2006-2009 di data 08.02.2011 e accordo di settore per il triennio 2016 - 2018: attribuzione al personale inquadrato in cat. C livello base e cat. B livello evoluto dell'indennità per mansioni particolarmente rilevanti, ANNI 2018 e 2019. Liquidazione per l'anno 2018.

Premesse

Con delibera della Giunta comunale nr. 125 dd. 29/12/2009 l'Amministrazione comunale decideva in base all'accordo di settore 10/01/2007 di corrispondere, tra l'altro, le seguenti indennità accessorie:

INDENNITÀ PER MANSIONI RILEVANTI EX ART. 14 c. 1. Veniva riconosciuta alla dipendente M.M.C. inquadrata in cat. C livello base con funzioni di addetto ai tributi e servizi vari a decorrere dal 1° gennaio 2010, nella misura annua di Euro 700,00=, da liquidare a fine anno (dicembre), in unica soluzione.

INDENNITÀ PER MANSIONI RILEVANTI EX ART. 14 c. 2. Veniva riconosciuta alla dipendente G.G. inquadrata in cat. B livello evoluto con funzioni di messo/coadiutore amministrativo, a decorrere dal 1° gennaio 2010, nella misura di annui Euro 250,00= da liquidare a fine anno (dicembre), in unica soluzione.

Con delibera della Giunta comunale nr. 99 dd. 27/11/2012 sulla base dell' Accordo di Settore 2006-2009 dell'Area non dirigenziale del Comparto Autonomie locali, detta indennità è stata rivista come segue:

INDENNITÀ PER MANSIONI RILEVANTI EX ART. 14 C. 1 ACCORDO 2007 ORA ART. 13 COMMA 1 (1^ capoverso) ACCORDO 2011

Per la dipendente inquadrata in cat. C livello: riconosciuti Euro 1.250,00 pari al massimo.

INDENNITÀ PER MANSIONI RILEVANTI EX ART. 14 C. 2 ACCORDO 2007 ORA ART. 13 COMMA 1 (2^ capoverso) ACCORDO 2011

Per la dipendente inquadrata in cat. B livello evoluto: riconosciuti Euro 300,00 pari al massimo (€ 500,00) parametrato al tempo impiegato.

L' Accordo di Settore 2006-2009 dell'Area non dirigenziale del Comparto Autonomie locali su Indennità e Produttività di Comuni e loro Forme associative, Comprensori, Comunità, Unioni di Comuni sottoscritto in data 08.02.2011 stabilisce che le indennità sono dirette a compensare lo svolgimento di specifiche attività di particolare impegno nonché di attività obiettivamente disagiate.

Esse sono corrisposte negli importi e secondo le modalità previste dal contratto collettivo per l'effettivo svolgimento delle predette attività. Il venire meno, nell'attività svolta, dei requisiti previsti o l'assegnazione del lavoratore, nell'ambito delle mansioni proprie della categoria/livello di appartenenza, ad attività diverse non altrettanto caratterizzate, comporta la contemporanea cessazione del diritto al relativo trattamento indennitario già in godimento. Con tale accordo è stato stabilito che l'amministrazione comunale individua, tra l'altro, i destinatari di tali indennità appartenenti alla categoria C base e B evoluto e l'importo da attribuire.

Il giorno 01 ottobre 2018 tra i Rappresentanti del Consorzio dei Comuni Trentini e le Organizzazioni sindacali è stato sottoscritto l'accordo di settore per il triennio 2016-2018, del quale la Giunta Comunale ha preso atto con deliberazione nr. 90 dd. 20.11.2018.

Detto accordo di settore ha modificato il comma 1 dell'art. 13 dell'accordo di settore sottoscritto in data 8 febbraio 2011, prevedendo che:

"Indennità per mansioni rilevanti"

1. Al personale inquadrato nella categoria C livello base che svolge mansioni individuate quali particolarmente rilevanti per l'ente avuto riguardo alla presenza di uno o più dei seguenti elementi:

- *specializzazione;*
- *autonomia nelle funzioni assegnate;*

può essere corrisposta una indennità annua determinata in un importo compreso tra un minimo di 400,00 euro e un massimo di 1.600,00euro.

Al personale amministrativo inquadrato nella categoria B livello evoluto che svolga mansioni particolarmente rilevanti per l'ente può essere corrisposta un'indennità annua determinata in un importo compreso tra un minimo di 300,00 euro e un massimo di 1.000,00 euro.

Al personale inquadrato in figure professionali ad esaurimento di categoria B livello base, che svolga mansioni particolarmente rilevanti per l'ente può essere corrisposta una indennità annua determinata in un importo compreso tra un minimo di 200,00 euro e un massimo di 300,00 euro.

Entro i limiti previsti dai precedenti alinea, le indennità per mansioni rilevanti già individuare per l'anno

2018 sono aumentate del 10%.

I destinatari dell'indennità per mansioni rilevanti dovranno essere individuati, sulla base delle specifiche esigenze organizzative, con espresso provvedimento dell'Amministrazione che dovrà indicare l'importo da attribuire. Le funzioni di RSPP di cui all'art. 31 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, rientrano nelle posizioni di lavoro di cui al presente comma.

L'indennità per mansioni rilevanti è ridotta in caso di assenze (escluse le ferie, gli infortuni e il congedo per maternità/paternità) superiori a 30 giorni continuativi o per periodi multipli, nella misura del 1/12 dell'importo annuo attribuito".

Si evidenzia che la determinazione dell'importo da riconoscere a titolo di indennità per particolari attività rientra nella competenza della Giunta comunale, in quanto trattasi di scelte discrezionali che impegnano risorse di bilancio non assegnate con atto di indirizzo alla gestione dei funzionari, si propone di attribuire l'indennità per mansioni rilevanti, secondo l'orientamento fissato con le precedenti deliberazioni nr. 125/2009 e nr. 99/2012, tenuto conto del grado di specializzazione, dell'autonomia, dell'esperienza maturata, che permettono ai seguenti beneficiari, compresi quelli di nuova entrata, di procedere all'istruttoria di pratiche di media complessità, sulla base di metodi e procedure solo parzialmente definite, e di predisporre i relativi provvedimenti e/o atti. Rispetto al 2018, beneficiari della predetta indennità per l'anno 2019 sono le medesime posizioni, cui viene riconosciuta nella misura massima di aggiornati Euro 1.600 per i dipendenti inquadrati in categoria C base ed € 1000 per i dipendenti inquadrati in B evoluto, valori in ogni caso proporzionati al tempo impiegato e al corrispondente impegno.

POSIZIONE DI LAVORO	MOTIVAZIONE	IMPORTO ANNUO per il 2018	IMPORTO ANNUO per il 2019
Assistente contabile addetto ai tributi C Base Matricola 140985 T.pieno dal 1/02/2019 Responsabile Servizio Entrate – C evoluto	Da novembre 2016 si è dedicata prevalentemente alla gestione dei "tributi e altre entrate" oltre che per il Comune di Denno anche per il Comune di Ton in gestione associata obbligatoria, e ciò è avvenuto con l'impegno, il grado di approfondimento e l'assunzione di responsabilità tipiche del funzionario/responsabile di servizio, pur non disponendo del potere di firma; presso il Comune di Denno è stata anche di supporto per la "ragioneria" nella tenuta della contabilità (in particolare gestione IVA e rendiconti/riparti di servizi diversi).	Corrisposti € 1250; dovuti ulteriori Euro 125,00	€ 1600 x 1/12= € 133,00
Coadiutore amministrativo B evoluto Matricola 140984 Part time ore 24/36 dal 1/02/2019 ore 26/36	Svolge in completa autonomia le seguenti funzioni: tenuta della segreteria, formazione provvedimenti Giunta/Consiglio, svolge le funzioni di "Messo notificatore", gestisce il protocollo informatico (PiTre), l'albo telematico oltre a tenere aggiornato il sito del Comune, e caricare i dati nell'area "Amministrazione trasparente".	Corrisposti Euro 300; dovuti ulteriori Euro 30	€ 1000 x 26/36= € 722,00
Addetto Biblioteca (di ruolo dal 1/07/2017) C base Matricola 151740 Part time ore 30/36	Gestisce in totale autonomia la biblioteca comunale. Si occupa non solo delle attività connesse al prestito bibliotecario, ma organizza iniziative "culturali e ricreative" con lo scopo di promuovere la lettura soprattutto fra i bambini/ragazzi, tiene i rapporti con la scuola e con le biblioteche di zona. Collabora con gli uffici amministrativi alla gestione degli acquisti e di altre iniziative non di stretta competenza.	Corrisposto 0,00 dovuti Euro 1600 x 30/36 = Euro 1.333,00	€ 1600 x 30/36= € 1.333,00
TOTALE		€ 1.488,00	€ 2.188,00

Per l'anno 2018 si provvederà alla liquidazione degli importi come sopra determinati ad esecutività del presente atto, mentre per il 2019 la liquidazione ed erogazione degli importi di cui sopra avverrà in busta paga - mensilità di DICEMBRE, a meno che nel periodo ottobre-dicembre 2019 si verificino assenze (escluse le ferie, gli infortuni e il congedo di maternità/paternità) superiori a 30 giorni continuativi o per periodi multipli nella misura di 1/12 dell'importo annuo attribuito, nel qual caso si provvederà prima della liquidazione con determina del Segretario comunale, alle corrispondenti riduzioni.

LA GIUNTA COMUNALE

Tutto ciò premesso e considerato.

Visto il Regolamento organico del personale dipendente dei Comune di Ton.

Visto il contratto collettivo provinciale di lavoro del personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale per il triennio giuridico – economico 2016/2018, e l' accordo di settore per il triennio 2016-2018 sottoscritti in data 01 ottobre 2018, dei quali la Giunta Comunale ha preso atto con deliberazione nr. 90/2018.

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità.

Vista la delibera della Giunta Comunale n. 21 dd. 02/04/2019, di approvazione ai soli fini contabili del Piano esecutivo di gestione per il triennio 2019-2021.

Vista la L.R. 3 maggio 2018 n. 2 che approva il Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige.

Visto il vigente Statuto comunale.

Visto il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. ed in particolare l'art. 183 che regola gli impegni di spesa.

Visto il D. Lgs. 118/2011 e ss.mm..

Ritenuto che, in esecuzione della L.P. 9.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 118/2011 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono in scadenza.

Acquisiti, effettuata regolarmente l'istruttoria relativa alla presente proposta di deliberazione, i seguenti pareri:

- ai sensi degli artt. 185 e 187 della L.R. 3 maggio 2018 n. 2, parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa; del Segretario comunale;
- ai sensi degli artt. 185 e 187 della L.R. 3 maggio 2018 n. 2, parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, del responsabile finanziario che attesta altresì la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del T.U.EE.LL. approvato con D. Lgs. 267 di data 18.08.2000 e ss.mm.;

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

1. Di riconoscere per gli anni 2018 e 2019 al personale indicato in premessa, inquadrato nelle categorie C livello base e B livello evoluto, le indennità per lo svolgimento di mansioni particolarmente rilevanti per specializzazione ed autonomia, di cui art. 13, 1° comma dell'accordo di settore 08.02.2011, nella misura indicata in premessa, fermo restando per l'anno 2019 che la medesima è ridotta in caso di assenze che si verificano da qui al 31/12/2019 (escluse le ferie, gli infortuni e il congedo di maternità/paternità) superiori a 30 giorni continuativi o per periodi multipli nella misura di 1/12 dell'importo annuo attribuito.
2. Di imputare la spesa "indennità mansioni rilevanti" quantificata per il 2018 e 2019 in € 3.676,00, come segue:

per € 258,00	al cap. 410 Miss 01, Progr 04, Tit I
per € 752,00	al cap. 60 Miss 01 Progr 02, Tit I
per € 2.666,00	al cap. 1210 Miss 05, Progr 02, Tit I

oltre agli oneri riflessi che trovano imputazione ai competenti capitoli del bilancio 2019-2021, esercizio 2019.

3. Di precisare che per l'anno 2018 si provvederà alla liquidazione degli importi come sopra determinati ad esecutività del presente atto, mentre per il 2019 la liquidazione ed erogazione degli importi di cui sopra, salvo rideterminazione per successive assenze, avverrà in busta paga - mensilità di DICEMBRE.
4. Di dare atto ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. che il programma di spesa e i conseguenti impegni/pagamenti, di cui al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio.
5. Di riservare ad atto del Segretario comunale, sentita la Giunta comunale, la liquidazione delle indennità in argomento per gli anni futuri secondo i criteri e le modalità degli accordi di settore dd. 08.02.2011 e dd. 01.10.2018, nonchè della presente deliberazione.
6. Di informare le organizzazioni sindacali della individuazione delle posizioni di lavoro alle quali viene riconosciuta l' indennità per mansioni rilevanti.

7. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183, comma 4, del Codice degli enti locali (CEL) della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 nr. 2, dato il ritardo nella liquidazione delle indennità spettanti.
8. Di trasmettere la presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi e per gli effetti del disposto dell'art. 183, comma 2 del Codice degli enti locali (CEL) della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 nr. 2;
9. Di dare evidenza, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992, n. 23, che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - ai sensi dell'art. 63 (controversie relative al rapporto di lavoro) del D.Lgs. 30.3.2001 n. 165 avverso al presente atto è ammesso ricorso al Giudice ordinario competente per territorio, in funzione di Giudice del lavoro, ai sensi dell'art. 409 c.p.c., previo esperimento di tentativo di conciliazione obbligatorio, ai sensi dell'art. 65 del D. Lgs. 165/01 citato;
 - opposizione alla Giunta comunale, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, 5° comma del Codice degli enti locali (CEL) della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvata con L.R. 3 maggio 2018 n. 2.