

COMUNE DI DENNO
PROVINCIA DI TRENTO

Verbale di Deliberazione N. 105
della Giunta comunale

OGGETTO: Acquisto fotocopiatore a servizio dell'Ufficio Tecnico dalla ditta VFD Ufficio Service S.r.l. – **CIG: ZD6375105B**

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** addì **TRE**
del mese di **AGOSTO** alle ore **18:00**

nella sala delle riunioni della sede municipale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta comunale.

Presenti i signori:

Assente Giust. Assente Ingiust.

VIELMETTI PAOLO	- Sindaco
CONFORTI FABRIZIO	- Vice Sindaco
GERVASI BARBARA	- Assessore
GERVASI GIOVANNA	- Assessore
TONIATTI GABRIELE	- Assessore

Assiste il Segretario comunale Signor RIZZI dott. MICHELE.

Riconosciuto il numero degli intervenuti, il Signor **Vielmetti Paolo** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: Acquisto fotocopiatore a servizio dell'Ufficio Tecnico dalla ditta VFD Ufficio Service S.r.l. – **CIG: ZD6375105B**

PREMESSO E RILEVATO CHE

Si ravvisa la necessità di acquistare un fotocopiatore a servizio dell'Ufficio Tecnico in quanto al momento l'ufficio ne è sprovvisto.

Contattata la società VFD Ufficio Service S.r.l. con sede a Cles (TN), via Dallafior n. 30 – CAP 38023 – P.IVA 01473160222, la stessa, con nota prot. n. 3299 dd. 16.06.2022 ha fornito la propria migliore offerta per la fornitura di un fotocopiatore multifunzione, SHARP MX – 2651 – 26 ppm bianco e nero full color, acclarante l'importo di Euro 2.850,00 oltre IVA e comprendente:

- Cassetto carta da 550 fogli di serie
- Mobiletto alto con secondo cassetto 550 fogli compreso
- Toner iniziale compreso
- Costo annuo Compresse 12.000 nere e 1.200 colore annue e assistenza;

La società VFD Ufficio service S.r.l. è in possesso dei requisiti previsti dalla legge come risulta dal DURC regolare acquisito d'ufficio.

Relativamente alle modalità di acquisizione/fornitura di beni e servizi, si richiamano le norme in materia che stabiliscono il principio che tali acquisti siano effettuati mediante modalità elettroniche, tramite MEPA o altri mercati elettronici (quale il MEPAT in Provincia di Trento); oppure ancora attraverso l'adesione alle convenzioni (CONSIP o APAC a livello provinciale).

In particolare, dispone in merito:

- l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006 n. 296, nonché l'articolo 22, comma 8, lettera b), del D.L. 24 giugno 2014 n. 90 e relativa legge di conversione, che ha introdotto l'obbligo per le PP.AA. di approvvigionarsi mediante ricorso al mercato elettronico e di ricorrere alle centrali di committenza, con successive precisazioni e deroghe introdotte con specifici provvedimenti legislativi, tra cui l'articolo 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, e relativa legge di conversione, e l'articolo 37 del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (Codice dei contratti);
- l'articolo 36 ter1, comma 2, (Organizzazione delle procedure di realizzazione di opere o di acquisti di beni e forniture) della L.P. 19 luglio 1990 n. 23, come modificato dall'art. 28 della L.P. 19 dicembre 2016 n. 19, dispone che *"I comuni, fatti salvi gli obblighi di gestione associata previsti dalla vigente normativa provinciale, possono procedere autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi e alla realizzazione di lavori attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza, o quando ricorrono all'affidamento diretto, nei casi in cui l'ordinamento provinciale lo consente, o, in ogni caso, quando il valore delle forniture o dei servizi è inferiore a quello previsto per gli affidamenti diretti e quando il valore dei lavori è di importo inferiore a 500.000 euro."*;
- procedure d'urgenza in materia di vincolo idrogeologico, antisismico e messa in sicurezza di edifici scolastici ai sensi dell'art. 33.1 comma 2 lett. d) della L.P. 26/1993;
- la deliberazione della Giunta provinciale n. 1097 dd. 29.06.2015 - "Direttive in ordine all'interpretazione dell'articolo 36 ter 1 della legge provinciale n. 23/1990 in materia di contratti" e la nota PAT del 13.03.2017 prot. 142568 a chiarimento delle modifiche normative introdotte dall'articolo 28 della L.P. 19/2016;
- l'articolo 39 ter, comma 1 bis, della L.P. n. 23/90, che ha previsto che i contratti per gli acquisti di beni e servizi effettuati avvalendosi del mercato elettronico sono stipulati mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, ai sensi dell'articolo 15 comma 3 della medesima legge;
- il Capo IV del Regolamento di esecuzione della L.P. n. 23/1990 n. 23, approvato con DPGP 22.05.1991 n. 10-40/Leg. che disciplina la materia concernente gli acquisti di beni e servizi sotto la soglia comunitaria; in particolare, l'articolo 23 stabilisce che i sistemi automatizzati per la scelta del contraente comprendono le gare telematiche (articoli 26-29) ed il mercato elettronico (articolo 30).

Per l'acquisizione di beni e servizi, in determinati casi è possibile, peraltro, derogare dall'obbligo di ricorrere al mercato elettronico:

- a) è fatta salva la possibilità di ricorrere alle modalità tradizionali nei casi in cui il prodotto od il servizio richiesti non siano presenti sul mercato elettronico provinciale (MEPAT) o nazionale (CONSIP);
- b) un'ulteriore eccezione è costituita dagli acquisti di limitato importo (spese minute): ai sensi del comma 502 della legge 28 dicembre 2015 n. 208, modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, e dell'articolo 36 ter 1, comma 6, della L.p. 19 luglio 1990, n. 23, come modificato dall'articolo 14 della L.P. 12 febbraio 2019, n. 1, l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico viene meno per importi inferiori a 5.000,00 Euro (IVA esclusa).

Ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, i contratti rientranti nelle procedure previste dal codice medesimo debbono essere stipulati a pena di nullità in modalità elettronica, fatta salva la fattispecie dei contratti stipulati mediante scambio di corrispondenza, ammessi per importi sino a 40.000,00 Euro.

CIO' PREMESSO E CONSIDERATO

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO l'art. 36 ter 1 della L.P. 23/1990 il quale prevede al co. 6 che "Quando non sono tenute a utilizzare le convezioni previste dal comma 5 le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'agenzia o, in mancanza di beni o servizi, mediante gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da CONSIP s.p.a. o, in subordine, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Rimane ferma la possibilità per la Provincia, per gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP S.p.A.";

VISTO che nel caso di specie - richiamata la LP 19.07.1990 n. 23 ed in particolare l'art. 2 bis che estende ai Comuni la disciplina dell'attività contrattuale della PAT, salvo alcune norme specificatamente individuate, nonché il comma IV[^] dell'art. 21 che consente il ricorso alla trattativa diretta per gli acquisti di importo inferiore a Euro 48.500,00 – è possibile procedere a mezzo di trattativa privata diretta che consente di coniugare celerità ed economicità nell'affidamento della fornitura;

VISTO che in forza del rimando alla soglia dell'art. 1, co.2, lett. a) del DL 76/2020 – conv. In legge n.120/2020 – contenuto nel comma 1 dell'art. 3 della LP 2/2020, le soglie per l'affidamento diretto sono rispettivamente 150.000,00 Euro per i lavori e 139.000,00 Euro per i servizi e le forniture, compresi gli incarichi di ingegneria ed architettura. Quindi, per quanto riguarda servizi e forniture, l'affidamento a trattativa diretta, ammesso ai sensi dell'art. 21, co.4, della LP 23/1990 è oggi esperibile per importi fino a 139.000,00 Euro;

VISTE le "Linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli articoli 4 e 19 ter della Legge Provinciale 9 marzo 2016, n. 2" adottate dalla Giunta Provinciale con deliberazione n. 307 di data 13.03.2020;

RILEVATO in particolare che non essendo la fornitura del servizio in oggetto di importo superiore ad Euro 5.000, non è necessario procedere all'affidamento tramite Mercato elettronico;

VISTA la sentenza del Consiglio di Stato n. 1108 dd. 15.02.2022 in merito alle corrette modalità di espletamento dell'affidamento diretto ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1 del sopra citato del D.L. n. 76/2020 – convertito con Legge n. 120/2020;

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile dei bilanci delle Regioni, delle Province Autonome e degli Enti Locali;

VISTA la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18, avente ad oggetto: "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

VISTA la deliberazione consiliare n. 4 dd. 10.03.2022, immediatamente eseguibile, con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione finanziario ed il D.U.P., per gli esercizi 2022-2024;

VISTA la deliberazione giuntale n. 28 dd. 16.03.2022 con la quale è stato approvato il P.E.G. relativo agli esercizi 2022-2024 – parte finanziaria;

VISTA la deliberazione giuntale n. 95 dd. 28.06.2022 con la quale è stato approvato il P.E.G. relativo agli esercizi 2022-2024 – obiettivi gestionali;

VISTA la Legge provinciale n. 2 di data 9 marzo 2016 e ss.mm. di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016;

VISTO il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm. "Codice dei contratti pubblici";

VISTO lo Statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 9 dd. 30.03.2016;

VISTO il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 185, comma 1, del Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 sulla presente proposta di deliberazione il Segretario comunale, ha espresso parere di regolarità tecnico-amministrativa;
- ai sensi dell'art. 185, comma 2, del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 sulla medesima proposta di deliberazione il Responsabile del Servizio Finanziario, ha espresso parere di regolarità contabile.

AD unanimità di voti favorevoli, espressi per alzata di mano, resi separatamente con riguardo all'immediata eseguibilità da conferire alla presente, al fine di permettere la celere consegna della fornitura in oggetto

D E L I B E R A

1. di procedere, per le motivazioni espresse in premessa, all'acquisto di un fotocopiatore SHARP MX - 2651 dalla società VFD Ufficio service S.r.l. con sede a Cles (TN), via Dallafior n. 30 – CAP 38023 – P.IVA 01473160222, avverso il corrispettivo di Euro 2.850,00 oltre IVA, per complessivi Euro 3.477,00;
2. di dare atto che la consegna dell'apparecchiatura dovrà avvenire entro 15/20 giorni dalla conferma dell'ordine
3. di impegnare la spesa complessiva derivante dal presente provvedimento secondo il seguente cronoprogramma:

Capitolo	Importo	Anno esigibilità
150-3	244,00	2022
3021	3.233,00	2022

4. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 183 comma 4 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2;
5. di inviare la presente ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 183, comma 2, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;

6. di dare evidenza, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23, che avverso il presente provvedimento è ammessa:
- opposizione alla Giunta Comunale, durante il periodo di pubblicazione, da parte di ogni cittadino ai sensi dell'articolo 183, comma 5, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199;
 - ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale.

Ai sensi dell'articolo 183, comma 4, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2, la presente deliberazione, dichiarata immediatamente eseguibile, è pubblicata all'albo comunale, pena decadenza, entro cinque giorni dalla sua adozione per dieci giorni consecutivi.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto

IL SINDACO
Vielmetti Paolo



IL SEGRETARIO COMUNALE
Rizzi dott. Michele

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Denno, **05 agosto 2022**

Il Segretario Comunale
Rizzi dott. Michele

REFERATO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 183 c. 1 L.R. 3.05.18 n. 2)

Certifico io sottoscritto Segretario comunale, su conforme dichiarazione del messo, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno **05 agosto 2022** ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi.



Il Segretario Comunale
Rizzi dott. Michele

CERTIFICATO DI IMMEDIATA ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183 comma 4 L.R. 03.05.18, n. 2.

Denno, **05 agosto 2022**

Il Segretario Comunale
Rizzi dott. Michele



GIUNTA COMUNALE

Seduta del **03 agosto 2022**

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: Acquisto fotocopiatore a servizio dell'Ufficio Tecnico dalla ditta VFD Ufficio Service S.r.l. – **CIG: ZD6375105B**

Ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti locali della Regione Trentino A/A approvato con L.R. 3.05.2018 nr. 2, **si attesta** che la proposta di deliberazione in oggetto è stata debitamente istruita e che in base alle risultanze della documentazione in atti risulta:

SOTTO IL PROFILO TECNICO AMMINISTRATIVO: REGOLARE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO


Dott. Michele Rizzi

SOTTO IL PROFILO CONTABILE : REGOLARE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO


Dott. Eric Paoli

PROVVEDIMENTO:

Deliberazione

N. 105/2022



Comune di Denno <segreteria@comune.denno.tn.it>

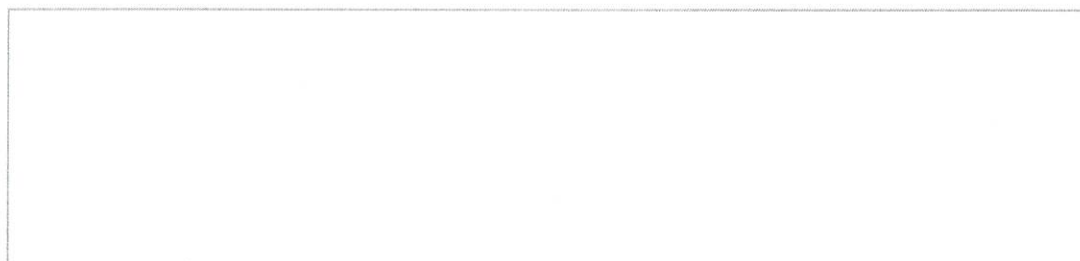
Comunicazione

1 messaggio

Comune di Denno <segreteria@comune.denno.tn.it>

5 agosto 2022 11:48

A: Annalisa Pinamonti <a.pinamonti@yahoo.it>



Denno, 05 agosto 2022

Ai Capogruppo Consiliari

-

OGGETTO: **Comunicazione elenco deliberazioni della Giunta comunale.**

Ai sensi del 2° comma, dell'articolo 183 della L.R. 2/2018, comunico l'elenco delle deliberazioni adottate dalla Giunta comunale pubblicate all'Albo pretorio comunale in data odierna, dando atto che copia dei provvedimenti deliberativi sopra indicati è depositata presso la Segreteria comunale in ossequio a quanto disposto dall'art. 52 c. 1 della L.R. 3/5/2018 n. 2:

N.	Data adozione	Descrizione sommaria del dispositivo
105	03 agosto 2022	Acquisto fotocopiatore a servizio dell'Ufficio Tecnico dalla ditta VFD Ufficio Service S.r.l. – CIG: ZD6375105B
106	03 agosto 2022	Collocamento ospite n. 1/2022 presso A.P.S.P. “S. Giuseppe” di Roncegno Terme (TN). Presa d’atto del ricovero
107	03 agosto 2022	Approvazione accordo di contitolarità ai sensi dell’art. 26 del regolamento UE 2016/679 dei dati trattati per lo svolgimento del servizio in forma associata di Polizia Locale “Anaunia”
108	03 agosto 2022	Approvazione della scheda di valutazione del Segretario comunale e relativi fattori di valutazione ai fini dell’assegnazione della retribuzione di risultato per l’anno 2022
109	03 agosto 2022	Approvazione schema di convenzione tra l’Ente Parco Adamello Brenta ed il Comune di Denno per l’effettuazione di interventi di manutenzione e di valorizzazione dell’area del Parco ricadente nel territorio comunale
110	03 agosto 2022	Acquisto misuratore di portata elettromagnetico per l’acquedotto di Denno. CIG: Z36376086E

Il Segretario Comunale
F.to dr. Michele Rizzi

Giovanna Gervasi

Comune di Denno - Servizio Segreteria

Via Giovanni Ossanna n. 1, 38010 - DENNO (TN)

Tel. 0461 655523 int. 5, comune@pec.comune.denno.tn.it

"Informativa privacy I dati contenuti nella presente e-mail sono raccolti e trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Gli interessati possono rivolgersi in qualsiasi momento al Titolare del trattamento, Comune di Denno, per esercitare i diritti previsti dal GDPR. I dati di contatto del RPD e del Titolare oltre che l'informativa completa sono disponibili al link <https://www.comune.denno.tn.it/> sotto la voce "Privacy". Si precisa inoltre che le informazioni contenute nel presente messaggio, e negli eventuali allegati, sono riservate e per uso esclusivo del destinatario. In caso di ricezione dello stesso per errore, siete pregati di informare immediatamente il mittente e di cancellarlo dal vostro archivio, in conformità con quanto disposto dall'art. 17 del GDPR. Ogni trattamento della presente mail che non sia quello del destinatario reale è inteso come non autorizzato dal mittente. Inoltre, in quanto non destinatari reali, Vi informiamo che il mittente si oppone alla copia, la diffusione e la rivelazione anche parziale dei dati in esso contenuti alle persone non autorizzate dal medesimo, in virtù di quanto disposto dall'art. 21 del GDPR"

6 allegati



106G2022-F-x ins in sito.pdf

99K



105G2022-F-x ins in sito.pdf

123K



110G2022-F-x ins in sito.pdf

119K



108G2022-F-x ins in sito-Con Allegato.pdf

272K



109G2022-F-x ins in sito-Con Allegato.pdf

335K



107G2022-F-x ins in sito-Con Allegato.pdf

327K