

OGGETTO: Acquisto portariviste e lavagna magnetica da destinare alla biblioteca comunale

CIG: Z24210D029

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione giuntale n. 23 dd. 13/04/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) ai soli fini contabili, per gli esercizi finanziari 2017-2019, con rinvio per l'individuazione della ripartizione dei compiti "gestionali" fra funzionari e Giunta, all'allegato alla delibera giuntale nr. 19 del 05/04/2016.

Dato atto che al cap. 3310 (S) Missione 05 Programma 02 Titolo 2 del bilancio di previsione 2017, Piano dei conti 2-2-1-9-3 risultano stanziati Euro 1.000 per "acquisti straordinari per la biblioteca".

Rilevato che i mobili accessori di cui abbisogna, in questo momento, la biblioteca comunale, consistono in una lavagna magnetica ed un portariviste su ruote da posizionarsi all'entrata dei locali che ospitano la biblioteca stessa.

Richiesto quindi un preventivo alla ditta B-COM srl di Trento, nota per affidabilità e serietà avendo già fornito beni mobili al Comune, Ditta che con nota del 27.11.2017 n. SB/ct R0312.01 ns. prot. 4294 di pari data ha presentato offerta per gli accessori in parola e concordato con l'addetto alla biblioteca gli articoli idonei individuati all'interno del medesimo preventivo nelle pos. 1, 2 e 3.

Dato atto che la spesa totale presunta ammonta ad Euro 665,00 oltre I.V.A. 22%, e che la medesima è stata giudicata congrua dal tecnico comunale.

Viste le competenze in capo alla Giunta comunale come fissate nel vigente Statuto comunale all'art. 32.

Evidenziata la conformità del presente provvedimento all'art. 21 della L.P. 19.07.1990 n. 23 che disciplina il ricorso alla trattativa privata nell'attività contrattuale della pubblica amministrazione e consente di concludere direttamente nel caso di contratti di importo inferiore a Euro 46.000,00.

Richiamata la delibera nr. 9 dd. 25/02/2014, con cui già sono stati forniti agli operatori/funzionari comunali chiamati a reperire beni e servizi, indicazioni in ordine al ricorso al mercato e al negozio elettronico:

Precisato che ai sensi dell'art. 1, comma 502 della L. 28-12-2015, n. 208 (legge di stabilità dell'anno 2016) per importi contrattuali inferiori ad € 1.000,00 non risulta necessario procedere attraverso procedura telematica sul mercato elettronico (Mercurio o CONSIP) per le Amministrazioni pubbliche.

Dato atto che le spese relative agli acquisti straordinari in argomento trovano sufficiente imputazione al predetto cap. 3310 che si provvede ad impegnare per l'importo stimato di Euro 811,30=.

Visto il T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.01.2005 nr. 3/L.

Acquisiti ai sensi dell'art. 81 del predetto Tullroc, il parere di regolarità tecnico amministrativa espresso dal Segretario comunale e il parere di regolarità contabile reso in assenza del responsabile dell'ufficio ragioneria, dallo stesso Segretario, comprensivo quest'ultimo dell'attestazione di copertura finanziaria.

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. di acquistare dalla ditta B-COM srl con sede in Trento – via Bolzano nr. 30, gli accessori per la biblioteca e precisamente n. 1 lavagna magnetica, n. 1 kit pennarelli e n. 1 espositore/portariviste su ruote il tutto come indicato nell'offerta del 27.11.2017 ns. prot. 4294 di pari data alle pos. 1, 2 e 3 al costo di euro 665,00 oltre I.V.A. 22% per complessivi Euro 811,30;
2. di imputare la spesa di ivati € 811,30 al cap. 3310 Missione 05 Programma 02 Titolo 2 del bilancio di previsione 2017, Piano dei conti 2-2-1-9-3 del bilancio di previsione per l'esercizio in corso che presenta sufficiente disponibilità, dando atto che la corrispondente esigibilità dell'obbligazione è prevista entro l'esercizio 2017.
3. di fissare in giorni 20 (venti) dal ricevimento dell'ordine il termine per la fornitura degli accessori sopra descritti, trascorsi i quali si applicherà una penale di € 20,00 per ciascun giorno di ritardo.
4. di liquidare alla ditta B-COM s.r.l. con sede in Trento il corrispettivo dovuto previa verifica della regolare fornitura, dando atto che il pagamento potrà essere effettuato direttamente dal servizio finanziario dietro presentazione di fattura debitamente vistata dall'ufficio tecnico comunale ed entro 60 giorni d.f.
5. di attribuire al presente provvedimento, comunicato in copia alla ditta valore contrattuale, chiedendo contestualmente alla medesima di assumersi gli obblighi concernenti la tracciabilità dei flussi finanziari

di cui agli artt. 3 e 6 della legge 136/2010 e ss.mm. nonché in ordine alla regolarità contributiva (DURC).

6. di comunicare la presente deliberazione ai capigruppo consiliari, e ciò a mente dell'art. 79, comma 2, del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01 febbraio 2005, n. 3/L;
7. di dare evidenza, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23 che avverso la presente deliberazione, sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - opposizione da parte di ogni cittadino entro il periodo di pubblicazione da presentare alla Giunta comunale ai sensi dell'art. 79, comma 5, del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01 febbraio 2005, n. 3/L;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse, per i motivi di legittimità entro 120 giorni ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199; (*)
 - ricorso giurisdizionale al TRGA di Trento da parte di chi vi abbia interesse entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 02 luglio 2010, n. 104. (*)

(*) i ricorsi b) e c) sono alternativi

Su proposta del Sindaco, stante l'urgenza di concludere la fornitura entro l'anno, a seguito di separata votazione dall'esito favorevole unanime, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 79, IV° comma, del più volte citato T.U.LL.RR.O.C.