

OGGETTO: Approvazione del Regolamento comunale sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso documentale, civico semplice e civico generalizzato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto e richiamato lo Statuto comunale nella versione vigente; il medesimo al capo III, artt. 42 e 43, dedicato al "Procedimento amministrativo" prevede che l'attività amministrativa sia disciplinata da apposito regolamento.

Premesso che la materia del procedimento amministrativo e dell'accesso documentale è disciplinata dagli articoli 73 e 74 del TU sull'Ordinamento dei Comuni (D.P.Reg. 01/02/2005 nr. 3/L e ss.mm.) in forza dei quali agli enti locali si applica la normativa provinciale (LP 30.11.1992 nr. 23) in luogo della legge regionale (L.R. 31/07/1993 nr. 13) con la precisazione che la disciplina provinciale si applica limitatamente alla legge e non al relativo regolamento di esecuzione che vale solo per la Provincia, ragion per cui è necessario che ogni Amministrazione adotti un proprio regolamento al fine di definire le modalità attuative/operative relative al procedimento amministrativo e all'esercizio del diritto di accesso documentale.

Visto poi il D.Lgs 25.05.2016 n. 97 (Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della L. 06.11.2012 n. 190 e del D.Lgs. 14.03.2013 n. 33, ai sensi dell'art. 7 della L. 07.08.2015 n.124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche) il quale ha modificato ed integrato il D.Lgs 14.03.2013 n. 33 (c.d. decreto trasparenza) con particolare riguardo al diritto di "accesso civico".

Rilevato che nello specifico, accanto alla preesistente tipologia dell'accesso civico c.d. "semplice", è stata introdotta la nuova tipologia dell'accesso civico c.d. "generalizzato" ed in particolare, con le novità previste dal D. Lgs 25.05.2016 n. 97 sopra richiamato, è stato introdotto nel nostro ordinamento un meccanismo analogo al sistema anglosassone (c.d. "FOIA - Freedom of information act") che consente ai cittadini di richiedere anche dati e documenti che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare.

Vista la L.R. 15.12.2016 n. 126 che, nel modificare la precedente L.R. 29.10.2014 n. 10 (Disposizioni in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte della Regione e degli enti a ordinamento regionale"), ha operato l'adeguamento della normativa regionale in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni alle novità introdotte dal D.Lgs. 25.05.2016 n. 97.

Rilevato che la predetta L.R. n. 16/2016 ha previsto, all'art. 2, l'adeguamento da parte degli enti interessati alle novità introdotte.

Visto lo schema di "Regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso documentale, civico semplice e civico generalizzato", predisposto dal Consorzio dei Comuni Trentini, come adeguato alla realtà del Comune di Denno, composto di n. 27 articoli e che si allega alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale.

Dato atto che il Comune di Denno non si è mai dotato di una disciplina organica e completa in materia di procedimento amministrativo e accesso documentale, per cui non serve adeguare/abrogare in tutto o in parte strumenti regolamentari già adottati e

vigenti.

Visto lo Statuto comunale.

Visto per esteso il D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 3/L e ss.mm., che approva il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della regione Trentino - Alto Adige.

Acquisito il parere favorevole sulla proposta di deliberazione in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa espresso per quanto di competenza dal Segretario comunale e verificato che il presente provvedimento non ha rilevanza contabile e che pertanto non risulta necessaria l'espressione del parere contabile da parte del Responsabile finanziario, ai sensi dell'art. 81, c. 1, del T.U.L.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 3/L/2005.

Con n. 13 voti favorevoli, n. 0 voti contrari e n. 0 astenuti, espressi in forma palese dai n. 13 Consiglieri presenti e votanti,

DELIBERA

1. **di approvare**, per le motivazioni e sulla base delle normative specificate in premessa, il nuovo "Regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso documentale, civico semplice e civico generalizzato" nel testo composto di n. 27 articoli, che viene allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale.
2. **di rimettere** alla Giunta comunale e agli uffici comunali, secondo le rispettive competenze, l'adozione degli atti esecutivi della presente deliberazione e di quanto altro necessario a completamento della disciplina sul "Procedimento amministrativo", in particolare ed innanzitutto la tabella contenente l'elenco unico dei procedimenti amministrativi di competenza del Comune di cui all'art. 3 del Regolamento testè approvato.
3. **di dare atto** che la presente deliberazione diviene esecutiva a pubblicazione avvenuta, ai sensi dell'art. 79 del TULLRROC approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L.
4. **di dare evidenza** che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - opposizione alla Giunta Comunale entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del TULLROC, approvato con D.P.G.Reg. 01.02.2005 n. 3/L;
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro sessanta giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 104/2010 o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventigiorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 1199/71 "Semplificazione dei procedimenti in materia di ricorsi amministrativi" da parte di chi abbia interesse.