

Delibera nr. 20 d.d. 30/04/2020

**OGGETTO:** Avvio selezione su base curriculare per la formazione di una graduatoria per assunzioni di personale con contratto a tempo determinato nella figura professionale di “Assistente contabile – categoria C livello base, 1<sup>a</sup> posizione retributiva”.

## **RELAZIONE**

La Responsabile del servizio finanziario, inquadrata in cat. C livello evoluto, a partire dal prossimo 1 giugno 2020 cesserà dal servizio attivo causa pensionamento.

Con propria delibera nr. 113 d.d. 19/12/2020 ai fini della copertura del posto prossimamente vacante, nella figura professionale di “Collaboratore contabile” – categoria C – livello evoluto è stata autorizzata la pubblicazione di un bando di mobilità, cui peraltro non ha partecipato nessun candidato.

Con delibera consiliare nr. 7 d.d. 15 aprile u.sc., dichiarata immediatamente eseguibile, il posto in argomento è stato declassato da Collaboratore cat. C evoluto ad Assistente contabile cat. C base.

Per far fronte alle esigenze del servizio finanziario, determinante per il regolare funzionamento del Comune, è in questo momento impensabile procedere all'indizione di una procedura concorsuale secondo le previsioni della pianta organica, tanto più che tempi e modalità, si sono dilatati in ragione della sopravvenuta situazione di emergenza sanitaria in atto. L'art. 87 del d.l. 17 marzo 2020, n. 18 recante *Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19* (GU Serie Generale n.70 del 17-03-2020) prevede al comma 5 che *“lo svolgimento delle procedure concorsuali per l'accesso al pubblico impiego, ad esclusione dei casi in cui la valutazione dei candidati sia effettuata esclusivamente su basi curricolari ovvero in modalità telematica, sono sospese per sessanta giorni a decorrere dall'entrata in vigore del presente decreto”*.

Nella particolare contingenza e in attesa di svolgere la procedura per la copertura del posto a tempo indeterminato, si ritiene di avviare subito una selezione su base curriculare per la formazione di una graduatoria per assunzioni di personale con contratto a tempo determinato nella figura professionale di “Assistente contabile – categoria C livello base, 1<sup>a</sup> posizione retributiva”.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Udita la relazione che precede.

Visto lo schema di avviso di selezione predisposto dalla Segreteria comunale e trovato lo stesso conforme a legge.

Visto il regolamento organico del personale dipendente, approvato con delibera consiliare n. 31 d.d. 18/11/2009 modificato con atto n. 25 di data 05.11.2014.

Sottolineata la necessità di provvedere alla copertura almeno a tempo determinato del posto in argomento, in considerazione del fatto che trattasi di un'area assolutamente strategica per l'Ente.

Considerato che ai sensi della L. 12.03.1999 n. 68 non sussistono impedimenti ad indire il menzionato concorso.

Rilevato che il Comune ha la capacità economico - finanziaria di fronteggiare la spesa derivante dalla copertura del suddetto posto, costituendo costo storicamente consolidato nella stessa categoria ma livello superiore.

Dato atto come il quadro normativo di riferimento per le assunzioni a tempo indeterminato e

determinato dei Comuni è attualmente rappresentato dall' art. 8 della legge provinciale 27 dicembre 2010 n. 27 in materia di contenimento e razionalizzazione delle spese degli enti locali e dei loro enti strumentali, che al comma 3.1 in particolare dispone che “....., a decorrere dal 2020 i comuni possono assumere personale le cui spese sono coperte nell'ambito della missione 1 (Servizi istituzionali, generali e di gestione) del bilancio comunale, nel rispetto degli obiettivi definiti ai sensi del comma 1 bis.”.

Stabilito di demandare al Segretario comunale l'adozione degli atti procedurali conseguenti all'approvazione della presente deliberazione.

Convenuto di poter dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile così da procedere all'immediata pubblicazione dell'avviso, necessariamente all'albo telematico del Comune e laddove si ritenga utile per darne ampia diffusione.

Visto il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile dei bilanci delle Regioni, delle Provincia Autonome e degli Enti Locali.

Vista la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18 avente ad oggetto: “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Visto il vigente Regolamento di contabilità per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile.

Visto il Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 4 di data 21.02.2017.

Visto lo Statuto comunale.

Vista la Legge Regionale 29.10.2014 n. 10, con la quale si adeguavano gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da osservare da parte della Regione T.A.A. e degli Enti a ordinamento regionale, come già individuati dalla Legge 06.11.2012 n. 190 e dal D.Lgs. 14.03.2013 n. 33.

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2.

Acquisito sulla proposta di deliberazione il parere favorevole espresso, ai sensi dell'art. 185 della predetta L.R. 03.05.2018 n. 2, dal Segretario Comunale sotto il profilo della regolarità tecnico/amministrativa.

Con voti favorevoli unanimi resi nelle forme di legge,

## **d e l i b e r a**

1. **Di indire** per le motivazioni espresse in premessa, una selezione su base curriculare per la formazione di una graduatoria per assunzioni di personale con contratto a tempo determinato nella figura professionale di “Assistente contabile – categoria C livello base, 1^ posizione retributiva”.
2. **Di approvare**, conseguentemente, l'allegato schema di avviso, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
3. **Di garantire** idonea pubblicità all'avviso di cui al precedente punto 2) con inserimento per almeno 10 giorni all'albo comunale e nella sezione del sito “Amministrazione trasparente”, assicurandone ulteriore diffusione nelle forme di legge.
4. **Di demandare** al Segretario comunale l'adozione degli atti procedurali conseguenti all'approvazione della presente deliberazione.
5. **Di dare atto** che l'assunzione in parola è disposta nel rispetto della normativa finanziaria vigente e che comunque la spesa derivante dall'assunzione è già prevista nel bilancio di previsione 2020/2022 del Comune di Denno.
6. **Di inviare** copia della presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ex art. 183, comma 2, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

7. **Di evidenziare** ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 che avverso la presente deliberazione sono ammessi:

- opposizione alla Giunta Comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 183, comma 5, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
- ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex artt. 8 e 9 del D.P.R. 24.11.1971 n.r 1199, entro 120 giorni, con la precisazione che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, 1° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché art. 204 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.

Stante l'urgenza di provvedere in merito, ad unanimità di voti favorevoli, espressi per alzata di mano, si delibera separatamente di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183, comma 4, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.