

COMUNE DI DENNO
PROVINCIA DI TRENTO

Verbale di Deliberazione N. 020
della Giunta comunale

OGGETTO: Bando di concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno 36 ore settimanali ed indeterminato di Assistente Tecnico categoria C livello Base 1^posizione retributiva. Atto di indirizzo

L'anno **DUEMILAVENTITRE** addì **SEI**
del mese di **FEBBRAIO** alle ore **18:00**

nella sala delle riunioni della sede municipale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta comunale.

Presenti i signori:

Assente Giust. Assente Ingiust.

VIELMETTI PAOLO	- Sindaco
CONFORTI FABRIZIO	- Vice Sindaco
GERVASI BARBARA	- Assessore
GERVASI GIOVANNA	- Assessore
TONIATTI GABRIELE	- Assessore

Assiste il Segretario comunale dott.ssa Loiotila Giovanna

Riconosciuto il numero degli intervenuti, il Signor **Vielmetti Paolo** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: Bando di concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno 36 ore settimanali ed indeterminato di Assistente Tecnico categoria C livello Base 1^posizione retributiva. Atto di indirizzo.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la deliberazione del consiglio comunale n. 20 di data 29.11.2022 con la quale è stata modificata la Pianta Organica del personale dipendente del Comune di Contà prevedendo la figura di “assistente tecnico cat. C livello Base”, in luogo della figura di Collaboratore tecnico cat. C livello Evoluto”

Dato atto che a seguito del turn over del personale segretarile nel 2021, l'Amministrazione ha ritenuto opportuno e necessario procedere alla copertura del posto, al fine di garantire un servizio anche nel settore tecnico, un servizio con personale sempre più specializzato.

Visto l'articolo 91 del Codice degli Enti Locali, approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2, dispone che “1. *L'accesso all'impiego avviene:*

a) mediante concorso pubblico per esami, per titoli ed esami, per corso-concorso o per selezione mediante lo svolgimento di prove volte all'accertamento della professionalità richiesta secondo quanto stabilito dal regolamento organico del personale dipendente. Nella scelta del sistema di concorso il regolamento organico tiene conto dei particolari requisiti di studio e professionali previsti per i diversi profili professionali all'interno delle qualifiche funzionali;

b) per le qualifiche e i profili per i quali è richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo, anche mediante prova selettiva seguendo apposita graduatoria pubblica, formata sulla base della valutazione di soli titoli e, se previsto nel bando, della valutazione della situazione familiare e dello stato di disoccupazione del candidato. In alternativa, il regolamento organico può prevedere l'assunzione all'impiego mediante avviamento degli iscritti nelle liste di collocamento presenti negli uffici circoscrizionali del lavoro;

c) mediante l'utilizzo dell'istituto della mobilità del personale del pubblico impiego. I comuni rendono pubbliche le disponibilità dei posti in organico da ricoprire attraverso passaggio diretto di personale da altro ente;

d) qualora ne sussista l'interesse per l'amministrazione, mediante inquadramento del personale comandato dopo almeno un anno di servizio presso il comune, con il consenso del dipendente e dell'amministrazione di appartenenza;

e) qualora ne sussista l'interesse per l'amministrazione, mediante la riammissione in servizio di personale cessato, sulla base della disciplina regolamentare fissata dall'ente;

e-bis) mediante utilizzo delle graduatorie di concorso pubblico approvate dalla provincia e dal consiglio provinciale territorialmente competenti, nonché dai comuni, dalle aziende pubbliche di servizi alla persona, dalle comunità e dalle comunità comprensoriali e dalle A.S.U.C. con sede nel territorio provinciale di riferimento, previo accordo tra le amministrazioni interessate e secondo i criteri prestabiliti dall'amministrazione con deliberazione dell'organo esecutivo;

e-ter) mediante utilizzo delle graduatorie formate in esito a concorsi o corsi-concorsi attivati dal consorzio dei comuni trentini, rispettivamente dal consorzio dei comuni di Bolzano, previo accordo tra gli enti locali ed il rispettivo consorzio”.

Visto il Protocollo di finanza locale per l'anno 2021, sottoscritto in data 16 novembre 2020 tra la Provincia ed il Consiglio delle Autonomie locali che ha previsto l'introduzione di un diverso sistema di regole per le assunzioni di personale dei comuni, finalizzato a valorizzarne il ruolo di presidio territoriale e l'autonomia organizzativa nella scelta delle modalità di gestione dei servizi. La stessa legge di stabilità provinciale per il 2020 (in applicazione degli accordi contenuti nel Protocollo d'intesa siglato alla fine del 2019) aveva previsto il superamento del sistema di controllo della spesa del personale basato sul turn-over, e prospettava di sostituirlo con vincoli di spesa a garanzia del rispetto degli obiettivi di finanza pubblica che consentissero al contempo, di incrementare gli organici dei comuni che risultassero effettivamente sotto-dotati di personale.

L'art. 12 della 16/2020 (legge di stabilità provinciale 2021), in applicazione di quanto concordato dalle parti nel citato Protocollo d'intesa di finanza locale per il 2021, ha modificato la disciplina delle assunzioni per i comuni contenuta nell'articolo 8 della legge provinciale 27/2010, demandando la definizione della normativa di dettaglio a specifica deliberazione della Giunta provinciale.

Con deliberazione della Giunta provinciale n. 592 dd. 16.04.2021 è stata definita la disciplina per le assunzioni del personale dei comuni per l'anno 2021, con cui si dispone che per quanto riguarda le assunzioni del personale delle categorie diverse da quelle segretarili, tutti i comuni possono assumere personale nei limiti della spesa sostenuta nel corso del 2019.

Nel Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2022, sottoscritto in data 16.11.2021, al paragrafo 8, le Parti hanno condiviso di confermare anche per il 2022 la disciplina in materia di personale come introdotta dal Protocollo di finanza locale 2021, come disciplinata dalle deliberazioni di Giunta provinciale n. 592 di data 16.04.2021 e n. 1503 di data 10.09.2021.

Visto inoltre il Protocollo di Intesa integrativo anno 2022 di data 15.07.2022, con il quale in riferimento al personale viene disposto *Nell'ambito del Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2022 le parti*

hanno condiviso di confermare la disciplina in materia di personale come introdotta dal Protocollo di finanza locale 2021, sottoscritto in data 16 novembre 2020, e come nello specifico disciplinata nella sua regolamentazione dalle deliberazioni della Giunta provinciale n. 592 di data 16 aprile 2021 e n. 1503 di data 10 settembre 2021. Il medesimo protocollo prevedeva altresì un successivo adeguamento di tale disciplina. Le parti condividono ora di integrare la disciplina vigente introducendo le disposizioni di seguito riportate. Le parti condividono introdurre la possibilità di assunzione di personale di polizia locale, nel rispetto dei limiti già prefissati per ogni gestione associata, non solo al Comune capofila della gestione associata ma anche agli altri comuni aderenti. In seguito all'introduzione di tale modifica, sarà adottato d'intesa tra le parti il provvedimento di ricognizione dell'intera disciplina delle assunzioni, ivi compresi i criteri di cui alla lettera e quater dell'articolo 6, comma 4 della L.P. 36/93 e s.m.. Solo successivamente a tale provvedimento sarà possibile dar corso agli eventuali trasferimenti richiesti. In riferimento alla necessità delle Amministrazioni comunali di promuovere la celere realizzazione delle opere finanziate nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, le parti ritengono altresì di acconsentire agli Enti Locali, in piena aderenza a quanto disposto dall'articolo 31 bis, comma 1 del D.L. 152/2021, assunzioni in deroga ai limiti previsti dall'articolo 8 della L.P. 27/2010 e nel rispetto dei limiti finanziari riportati nella tabella 1 allegata al predetto D.L. 152/2021. Si condivide inoltre di dare facoltà agli Enti Locali, in alternativa all'assunzione a tempo determinato e conformemente a quanto disposto dall'articolo 10, comma 1 del D.L. 36/2022, di stipulare contratti di collaborazione e consulenza anche ricorrendo a personale in stato di quiescenza.

Dato atto che nel protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2023, sottoscritto in data 28.11.2022, al paragrafo 8, si stabilisce che *“Per l'anno 2023 le parti condividono di confermare in via generale la disciplina in materia di personale come introdotta dal Protocollo di finanza locale 2022, sottoscritto in data 16 novembre 2021 e relativa integrazione firmata dalle parti in data 15 luglio 2022 e come nello specifico disciplinata nella sua regolamentazione dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 1798 di data 07 ottobre 2022”*.

Pertanto, per quanto riguarda le assunzioni del personale delle categorie diverse da quelle segretari, come disposto nell'art. 8, comma 3.1, della Legge provinciale 27 dicembre 2010, n. 27, come modificato dalla Legge provinciale 27 dicembre 2021, n. 22 (Legge provinciale di stabilità 2022), è consentito a tutti i comuni di assumere personale nei limiti della spesa sostenuta nel corso del 2019.

Con riferimento al calcolo, è attuale quanto definito con deliberazione della Giunta provinciale n.592 di data 16.04.2021, che dispone che: “

- *la spesa sostenuta (impegnata) per il personale assunto o cessato nel corso dell'anno 2019 dovrà essere considerata pari al costo dell'annualità intera (salvo si tratti di assunzioni a tempo determinato per la sostituzione di personale che si è assentato in corso 2019 d'anno ma di cui l'ente ha sostenuto il costo per parte dell'anno 2019);*

- *sia relativamente alla spesa sostenuta (impegnata) nell'anno di riferimento 2019 sia a quella prevista per il 2021 (quindi 2022), non dovranno essere considerate le voci di costo riferite al personale aventi carattere straordinario e non ricorrente (es. quota TFR a carico ente) e le voci e quote di spesa oggetto di rimborso da parte della Provincia o di altri enti (es. la spesa per indennità contrattuale rimborsata dalla Provincia; la quota di spesa relativa a proprio personale in comando parziale presso altro ente, da questo rimborsata al comune datore di lavoro); dovrà essere considerato nel calcolo, per converso, il costo del personale in comando da altro ente che il comune utilizzatore rimborsa”*.

Vista inoltre la tabella allegata alla deliberazione della giunta provinciale n. 592 di data 16.04.2021, nella quale si definiscono le dotazioni standard dei singoli comuni, che per il Comune di Denno è pari a 7,9 e la successiva deliberazione della giunta provinciale n. 1503 di data 10.09.2021 nel cui allegato si precisa che *i comuni nell'ambito dei contingenti minimi previsto dalle normative di settore, possono sempre assumere personale in deroga ai criteri generali della spesa per il personale impegnata nel 2019 ed in deroga ai margini rispetto alle dotazioni di cui alla colonna F della tabella A della deliberazione della giunta provinciale 592/2021.*

Ritenuto pertanto doveroso procedere con l'assunzione di personale specializzato presso il Servizio tecnico, attualmente privo di personale a seguito delle dimissioni del personale assunto.

Precisato che è necessario anche il possesso della patente di guida almeno di tipo B.

Ritenuto di attribuire la competenza al segretario comunale in merito all'approvazione del bando di concorso e successiva pubblicazione, precisando che rimane di competenza della giunta comunale la nomina della commissione concorso e l'approvazione dei verbali con assunzione a tempo indeterminato del vincitore.

Ritenuto di attribuire l'immediata esecutività al presente provvedimento, stante la necessità di coprire il posto da tempo vacante.

Visto il C.C.P.L. sottoscritto in data 01.10.2018 dell'area non dirigenziale per il triennio giuridico-economico 2016-2018 e l'accordo di settore stralcio per Comuni e Comunità della Provincia Autonoma di Trento, valido per lo stesso triennio 2016-2018 di data 01.10.2018.

Premesso che in data 19 agosto 2022 è stato sottoscritto in via definitiva l'accordo stralcio per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro triennio 2019/2021 per il personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale e contestualmente è stato sottoscritto in via definitiva l'accordo per il riconoscimento dell'indennità di vacanza contrattuale per il triennio contrattuale 2022/2024 nei confronti del personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale

Vista la deliberazione della giunta comunale n. 06 di data 25.01.2022 con la quale è stato Approvato la programmazione triennale del fabbisogno del personale anni 2022-2024 ed in particolare è stato previsto di procedere alla copertura del posto in organico del personale tecnico;

VISTO il regolamento organico del personale dipendente del Comune di Denno;

VISTO il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2 e ss.mm. ed ii.;

VISTO il combinato disposto della L.P. 18/2015 e del D.Lgs. 267/2000 (Testo unico sulle leggi dell'ordinamento degli enti locali), così come modificato dal D.Lgs. 118/2011 e ss.mm. ed ii.;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTA la deliberazione consiliare n. 4 dd.23.01.2023, immediatamente eseguibile, con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione finanziario ed il D.U.P., per gli esercizi 2023-2025;

VISTA la deliberazione giuntale n. 10 dd.23.01.2023 con la quale è stato approvato il P.E.G. relativo agli esercizi 2023-2025 – ai fini contabili;

ATTESO che l'adozione della presente rientra nella competenza della Giunta comunale.

VISTO lo Statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 9 dd. 30.03.2016;

VISTO il Codice degli Enti Locali della Regione Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2 e ss.mm.;

VISTA la L.P. 9.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)”;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 185, comma 1, del Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2 sulla presente proposta di deliberazione il Segretario comunale ha espresso parere di regolarità tecnico-amministrativa;
- ai sensi dell'art. 185, comma 2, del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2 sulla medesima proposta di deliberazione il Responsabile del Servizio Finanziario ha espresso parere di regolarità contabile.

PREMESSO E RILEVATO quanto sopra

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. Di dare atto che con il presente atto di indirizzo si demandano al Segretario comunale tutti gli atti conseguenti per procedere alla copertura di un posto di Assistente Tecnico categoria C livello base 1^posizione retributiva a tempo pieno ed indeterminato presso il Servizio Tecnico mediante concorso pubblico, con riserva di posto per forze armate.
2. Di dare atto che il presente provvedimento viene adottato nel rispetto di quanto previsto dal Protocollo d'Intesa in materia di finanza locale per l'anno 2023 sottoscritto in data 28.11.2022, al paragrafo 8, si stabilisce che *“Per l'anno 2023 le parti condividono di confermare in via generale la disciplina in materia di personale come introdotta dal Protocollo di finanza locale 2022, sottoscritto in data 16 novembre 2021 e relativa integrazione firmata dalle parti in data 15 luglio 2022 e come nello specifico disciplinata nella sua regolamentazione dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 1798 di data 07 ottobre 2022”*.
3. Di precisare che la bozza del bando di concorso sarà successivamente approvata con determinazione segretariale a seguito del perfezionamento del bando stesso e per consentirne la pubblicazione secondo termini di legge, autorizzando il Segretario comunale a procedere in tal senso stabilendo inoltre che rimane di competenza della giunta comunale la nomina della Commissione giudicatrice ed alla assunzione del personale a tempo indeterminato.
4. Di precisare inoltre che si potrà procedere all'assunzione del personale a tempo indeterminato che si rendesse necessario, solo dopo l'approvazione del bilancio di previsione e/o del conto consuntivo e l'invio dello stesso sulla piattaforma BDAP;

5. Di dare evidenza che ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992, n. 23 avverso il presente atto sono ammessi:
- opposizione, da parte di ogni cittadino, alla Giunta comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'articolo 183 comma 5 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2;
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi degli art. 13 e 29 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104;
ovvero ed in alternativa al ricorso giurisdizionale
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. del 24 novembre 1971, n. 1199, entro 120 giorni.

Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119 I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché artt. 244 e 245 del D.Lgs. 12.04.2010, n. 163 e s.m.

6. Di disporre la comunicazione del presente provvedimento, contestualmente all'affissione all'albo comunale, ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'articolo 183, comma 2 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2.

S U C C E S S I V A M E N T E

Stante l'urgenza di provvedere in merito, al fine di coprire quanto prima il posto in organico;

Visto l'art. 183, comma 4 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2;

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi per alzata di mano, dichiarata immediatamente eseguibile.

Ai sensi dell'articolo 183, comma 4, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2, la presente deliberazione, dichiarata immediatamente eseguibile, è pubblicata all'albo comunale, pena decadenza, entro cinque giorni dalla sua adozione per dieci giorni consecutivi